

Публичная оферта гостиницы «Молодёжная»

Изложенный ниже текст Оферты является адресованным физическим лицам официальным публичным предложением заключить договор об оказании услуг в соответствии с п.2 ст.437 ГК РФ. Договор считается заключенным и приобретает силу с момента совершения Вами действий, предусмотренных в Оферте и означающих Ваше безоговорочное присоединение ко всем условиям Оферты без каких-либо изъятий или ограничений. Оферта вводится с 01.01.2021.

Публичная оферта на продажу услуг гостиницы «Молодёжная»

ООО «Комплекс «Дворец Молодёжи», именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», заключает настоящий Договор с любым лицом, именуемым в дальнейшем «ПОТРЕБИТЕЛЬ». Данный Договор является договором предоставления услуг, заключаемым путем публичной оферты, и регламентирует порядок предоставления услуг и обязательства, возникающие в связи с этим между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и ПОТРЕБИТЕЛЕМ. Текст настоящего Договора доступен в сети Интернет на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ: www.kdmhotel.ru

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящей оферты является бронирование и продажа ИСПОЛНИТЕЛЕМ ПОТРЕБИТЕЛЮ гостиничных услуг на условиях данной Оферты и в соответствии с тарифами, опубликованными на сайте: www.kdmhotel.ru

1.2. Временем заезда в гостиницу считается 14:00.

1.3. Плата за проживание взимается в соответствии с установленным временем выезда (расчетным часом) – 12:00.

1.4. При условии предварительного бронирования и наличия свободных номеров оплата раннего заезда ПОТРЕБИТЕЛЯ производится в следующем порядке: - при заезде до 00:00 до 10:00 часов местного времени – оплата производится в размере 50% от стоимости полных суток проживания, завтрак не включен; - при заезде с 10:00 до 14:00 местного времени — оплата не производится (при наличии свободных номеров и при условии предварительного бронирования). Завтрак в день заезда оплачивается дополнительно. Стоимость завтрака – 300 руб.

1.5. При условии предварительного бронирования и наличия свободных номеров оплата позднего выезда ПОТРЕБИТЕЛЯ производится в следующем порядке: - при выезде до 18:00 часов местного времени — оплата производится в размере 50% от стоимости полных суток проживания; - при выезде в 18:00 часов местного времени и позднее – оплата производится за полные сутки проживания.

1.6. Гостинице «Молодёжная» присвоена категория "три звезды", свидетельство №550016255, выдано Аккредитованной организацией по классификации гостиниц и иных средств размещения Обществом с ограниченной ответственностью «Сервис и экспертиза» от 14.12.2018 г.

2. Права и обязанности сторон

2.1. ПОТРЕБИТЕЛЬ вправе:

- Осуществлять бронирование в любой форме, в том числе путем составления документа, подписанного двумя сторонами, а также путем отправления заявки на бронирование (далее - заявка) посредством почтовой, телефонной и иной связи, позволяющей установить, что заявка исходит от ПОТРЕБИТЕЛЯ. Форма заявки устанавливается ИСПОЛНИТЕЛЕМ. Телефон для приема заявок: +7(3812)71-48-84 или 89139883756. E-mail для приема заявок: bron@kdmhotel.ru.

- При наличии свободных мест номера могут быть забронированы: физическими лицами – в письменной или в устной форме; юридическими лицами – только в письменной форме.

- При бронировании номеров физическими лицами в устной форме бронирование считается завершенным при сообщении потребителю номера брони.

- При бронировании номеров физическими лицами в письменной форме либо при бронировании юридическими лицами бронирование считается завершенным с момента письменного подтверждения бронирования исполнителем. Подтверждение бронирования является неотъемлемой частью настоящего Договора.

- ПОТРЕБИТЕЛЬ признает, что в случае использования услуг+ ИСПОЛНИТЕЛЯ он в полной мере и безоговорочно принимает условия данной Оферты в независимости от того, каким способом был совершен заказ.

- Отказаться от заказа или изменить заказ только после согласования с ИСПОЛНИТЕЛЕМ в письменной форме.

- Самостоятельно проверить данные заказа в подтверждении бронирования или заявке перед бронированием гостиничных услуг. ПОТРЕБИТЕЛЬ несет полную ответственность за достоверность и правомерность данных, использованных им при оформлении заказа.

- В случае, когда ПОТРЕБИТЕЛЬ отказался предоставить необходимые для оформления бронирования данные, или данные оказались недостоверными, ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказать в оформлении бронирования.

- Произвести полную или частичную оплату гостиничных услуг в соответствии с правилами бронирования.

2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

- Требовать от ПОТРЕБИТЕЛЯ придерживаться соблюдения всех процедур заказа и бронирования гостиничных услуг строго по правилам, изложенным на сайте www.kdmhotel.ru и в данной Оферте.

- Требовать от ПОТРЕБИТЕЛЯ полного согласия с условиями Оферты. Без согласия с условиями оферты в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

- Предоставлять ПОТРЕБИТЕЛЮ информацию о гостинице и способах оплаты.

- В случае нарушения ПОТРЕБИТЕЛЕМ в гостинице законов РФ, требований миграционного законодательства России при заселении, ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право отказать ПОТРЕБИТЕЛЮ в заключении договора.

- Удерживать с ПОТРЕБИТЕЛЯ или требовать оплаты неустойки и/или компенсации за причиненный ущерб в соответствии с Правилами проживания в гостинице. При этом ПОТРЕБИТЕЛЬ признает действия ИСПОЛНИТЕЛЯ полностью правомерными и не имеет претензий.

2.3. ПОТРЕБИТЕЛЬ обязан:

- Указать и проверить при заказе корректность всех необходимых данных для оформления заказа.

- В случае отказа от бронирования (аннуляции) незамедлительно сообщить об этом ИСПОЛНИТЕЛЮ по телефонам: +7(3812)71-48-84 или 8-913-988-37568 (с дальнейшим предоставлением письменного подтверждения аннуляции на почту: bron@kdmhotel.ru). Бронирование считается аннулированным с момента предоставлением письменного подтверждения аннуляции на почту: bron@kdmhotel.ru.

- Соблюдать Правила пожарной безопасности.

2.4. Исполнитель обязан:

- Предоставить ПОТРЕБИТЕЛЮ необходимую информацию и инструкции для оформления заказа.
- Предоставить ПОТРЕБИТЕЛЮ информацию о гостинице, правилах и условиях проживания, способах оплаты услуг.
- Не позднее 24 часов с момента получения заказа, подтвердить возможность предоставления ПОТРЕБИТЕЛЮ гостиничных услуг с указанием их стоимости.
- В случае невозможности бронирования на заявленных ПОТРЕБИТЕЛЕМ условиях, информировать об этом ПОТРЕБИТЕЛЯ и предложить бронирование на альтернативных условиях.
- Принять оплату услуг от ПОТРЕБИТЕЛЯ (в том числе через третьих лиц) после надлежащего оформления заказа и успешного бронирования гостиничных услуг.

3. Правила аннулирования бронирования, изменения заказа и возврата денежных средств ПОТРЕБИТЕЛЮ

3.1. ПОТРЕБИТЕЛЬ имеет право в любой момент аннулировать бронирование, в соответствии с правилами и сроками аннуляции заказа. Для этого необходимо обратиться к ИСПОЛНИТЕЛЮ с информацией об аннуляции по электронной почте: bron@kdmhotel.ru с указанием причины отмены бронирования.

3.2. Для изменения информации в подтвержденной заявке на бронирование ПОТРЕБИТЕЛЮ необходимо обратиться к ИСПОЛНИТЕЛЮ с просьбой о внесении изменений по электронной почте: bron@kdmhotel.ru Изменения в подтвержденной заявке на бронирование считаются принятыми после отправления уведомления ПОТРЕБИТЕЛЕМ, осуществившим бронирование, с обязательным подтверждением ИСПОЛНИТЕЛЕМ получения данного уведомления. При этом ИСПОЛНИТЕЛЬ может отказать в просьбе о внесении изменений, если они невозможны.

3.3. Если ПОТРЕБИТЕЛЬ при гарантированном индивидуальном бронировании при 100% предоплате за одни сутки проживания, не воспользовался услугой проживания в указанный день заезда и не отменил бронирование за 24 часа до предполагаемого времени заезда, предоплата за проживание не подлежит возврату.

3.4. Если ПОТРЕБИТЕЛЬ при гарантированном индивидуальном бронировании при 100% предоплате за весь срок проживания не воспользовался услугой проживания в указанный день заезда и не отменил бронирование за 24 часа предполагаемого дня заезда, предоплата за первые сутки не подлежит возврату.

3.5. Для возврата денежных средств ПОТРЕБИТЕЛЮ необходимо отправить заполненное «Заявление о возврате денежных средств» и копии 2-й и 3-й страницы паспорта на электронный адрес: bron@kdmhotel.ru

4. Ответственность сторон. Разрешение споров

4.1. ПОТРЕБИТЕЛЬ представляет интересы всех лиц, совместно с ним заезжающих в номер, и персонально несет ответственность перед ИСПОЛНИТЕЛЕМ за правильность сообщенных в заявке данных о них.

4.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения услуг со своей стороны или со стороны третьих лиц, возникших из-за недостоверности, недостаточности или несвоевременности подтверждающих сведений и документов, предоставленных ПОТРЕБИТЕЛЕМ, а также возникших вследствие других нарушений условий настоящей Оферты со стороны ПОТРЕБИТЕЛЯ.

4.3. Стороны будут прилагать все усилия с целью достижения согласия по спорным вопросам путем переговоров. При невозможности достижения согласия на переговорах, возникшие споры между сторонами разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. По всем остальным вопросам, не предусмотренным в настоящей Оферте, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Обстоятельства непреодолимой силы

5.1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, которые сторона по настоящему Договору не могла предвидеть или предотвратить разумными мерами, срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого продолжают действовать такие обстоятельства, без возмещения каких-либо убытков.

5.2. К событиям чрезвычайного характера относятся: наводнения, пожар, землетрясение, взрыв, шторм, оседание почвы, иные явления природы, эпидемия, а также война или военные действия, действия и решения государственных органов власти, сбой, возникающие в телекоммуникационных и энергетических сетях, перепады напряжения в электросети, действие вредоносных программ, а также недобросовестные действия третьих лиц, выразившиеся в действиях, направленных на несанкционированный доступ и/или выведение из строя программного и/или аппаратного комплекса каждой из Сторон, террористические акты и иные обстоятельства, приведшие к выходу из строя технических средств какой-либо из сторон договора.

5.3. Сторона, для которой создалась ситуация, при которой стало невозможно исполнять свои обязательства из-за наступления обстоятельств непреодолимой силы, обязана незамедлительно (не позднее 5 (пяти) рабочих дней) уведомить в письменной форме другую сторону о наступлении, предположительном сроке действия и прекращения этих обстоятельств.

5.4. В случае спора о времени наступления, сроках действия и окончания обстоятельств непреодолимой силы заключение компетентного органа в месте нахождения соответствующей Стороны будет являться надлежащим и достаточным подтверждением начала, срока действия и окончания указанных обстоятельств.

5.5. Неуведомление или несвоевременное уведомление стороны о начале действия обстоятельств непреодолимой силы лишает ее в дальнейшем права ссылаться на них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему договору.

5.6. Если обстоятельства непреодолимой силы и/или их последствия продолжают действовать более 30 (тридцати) календарных дней подряд, то Договор может быть расторгнут по инициативе любой из сторон путем направления в адрес другой стороны письменного уведомления.

6. Изменение и расторжение Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента начала процесса оформления заказа ПОТРЕБИТЕЛЕМ и действует до момента исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. ПОТРЕБИТЕЛЬ вправе в любой момент отказаться от услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов. Отказ ПОТРЕБИТЕЛЯ влечет за собой прекращение перед ним всех обязанностей ИСПОЛНИТЕЛЯ с момента такого отказа.

6.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор при нарушении ПОТРЕБИТЕЛЕМ условий настоящей Оферты и Правил проживания.

6.4. ПОТРЕБИТЕЛЬ имеет право расторгнуть договор, в соответствии правилами аннулирования заказа.

6.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе изменять условия настоящего Договора и его Приложений, вводить новые Приложения к настоящему Договору без предварительного уведомления. ПОТРЕБИТЕЛЬ, зная о возможности таких изменений, согласен с тем, что они могут производиться. Если ПОТРЕБИТЕЛЬ продолжает пользоваться услугами ИСПОЛНИТЕЛЯ после таких изменений, это означает его согласие с ними.

7. Конфиденциальность данных и согласие на их обработку

7.1. При бронировании на Сайте ПОТРЕБИТЕЛЬ предоставляет следующие данные: Фамилия, Имя, номер телефона, адрес электронной почты.

7.2. Предоставляя свои персональные данные при направлении заявки на бронирование, ПОТРЕБИТЕЛЬ соглашается на их обработку, хранение и использование Исполнителем, согласно ФЗ № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 г.

7.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ гарантирует ПОТРЕБИТЕЛЮ конфиденциальность данных, предоставленных им с целью бронирования гостиничных услуг.

7.4. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе направлять ПОТРЕБИТЕЛЮ сообщения рекламного-информационного характера.

7.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за сведения, предоставленные ПОТРЕБИТЕЛЕМ на Сайте в общедоступной форме.

7.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе использовать технологию «cookies». «Cookies» не содержат конфиденциальную информацию. ПОТРЕБИТЕЛЬ / Пользователь настоящим дает согласие на сбор, анализ и использование cookies, в том числе третьими лицами для целей формирования статистики и оптимизации рекламных сообщений.

8. Реквизиты Исполнителя:

Полное фирменное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Комплекс «Дворец Молодежи»

Сокращённое: ООО «КДМ»

Юридический и почтовый адрес: 644092, г. Омск, ул. Перелета, 1

ИНН/КПП: 5507017265/550701001

ОГРН: 1025501384732

Р/счет: 40702810995240020921

К/счет: 30101810250040000867

БИК: 045004867

БАНК: Ф-Л СИБИРСКИЙ ПАО БАНК «ФК ОТКРЫТИЕ»

ТЕЛЕФОН: 75-18-48

ФАКС: 755-888

Зам. генерального директора ООО «КДМ»



И.А.Стадникова